

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



20112747

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

18 SEP. 2020

afdeling Griffie Antwerpen

Ondernemingsnr : 808 796 292

Naam

(voluit) : ANNA3

(verkort) : ANNA3

Rechtsvorm : vereniging zonder winsttoegmerk

Volledig adres v.d. zetel : Gaston Burssenslaan 17, 2050 Antwerpen

Onderwerp akte : WIJZIGING STATUTEN - BEVESTIGING EN ONTSLAG BESTUURDERS**WIJZIGING VAN DE STATUTEN**

De buitengewone algemene vergadering van ANNA3 vzw keurt via de gecoördineerde tekst de gewijzigde statuten unaniem goed.

De goedgekeurde gecoördineerde statuten worden in bijlage 2 bij de notulen van deze vergadering gevoegd.

De bestuurder Erik Balbaert wordt door de algemene vergadering der leden belast met de neerlegging van de gewijzigde statuten bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank te Antwerpen.

STATUTEN

ANNA3 vzw

(gecoördineerde tekst)

0808.796.292

TITEL I - NAAM, ZETEL, VOORWERP, DUUR

Artikel 1: Benaming

De vereniging zonder winsttoegmerk draagt de naam ANNA3, hierna "de vereniging" genoemd.

Artikel 2: Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te 2050 Antwerpen, Gaston Burssenslaan 17, 2050 Antwerpen in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen in het Vlaams Gewest.

De naam vermeld in artikel 1 moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winsttoegmerk' of 'vzw', met nauwkeurige vermelding van de maatschappelijke zetel.

Het bestuursorgaan kan de maatschappelijke zetel verplaatsen naar een andere plaats binnen het grondgebied van de stad Antwerpen.

Artikel 3: Voorwerp van de vereniging

De vereniging heeft tot voorwerp:

-Eenzijds bij te dragen tot de instandhouding, het beheer en de ontsluiting van de Sint-Anna-ten-Drieënkerk dewelke eigendom is van de Kerkfabriek Sint-Anna-ten-Drieën waarbij de kerk en haar ruimten ter beschikking wordt gesteld van de vereniging met het oog op de realisatie van het voorwerp van de vereniging. De instandhouding, het beheer en de ontsluiting geschiedt in overeenstemming met de bepalingen van een

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 28/09/2020 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voor kant :** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

open-monumentenvereniging zoals omschreven in het Besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2001 houdende vaststelling van het premiestelsel voor restauratiewerkzaamheden aan beschermde monumenten.

-Anderzijds het organiseren van culturele en/of educatieve maar niet-commerciële activiteiten waardoor de Sint-Anna-ten-Drieën-kerk een bezienswaardigheid wordt door enerzijds de georganiseerde activiteiten en anderzijds door de cultuurgooden, inzonderheid de bijhorende uitrusting en decoratieve elementen die er integrerend deel van uitmaken. De vereniging respecteert daarbij steeds de hoofdbestemming van de Sint-Anna-ten-Drieën-kerk als een sacrale ruimte die in hoofdzaak bestemd is voor de katholieke eredienst. De vereniging zal er echter naar streven een meerwaarde te geven aan het gebouw en haar liturgische functie door middel van de door de vereniging georganiseerde activiteiten. Dit vanuit de overtuiging dat de huidige architectuur van het gebouw deze uitbreiding (van liturgisch naar sacraal en in die zin gemeenschapsvormend) nu al intrinsiek en in de kiem in zich draagt.

De vereniging zal daartoe niet-commerciële activiteiten mogen ontplooiën dewelke tot voorwerp hebben:

- de intrinsieke architecturale, monumentale, religieuze, sociale, culturele betekenis van de Sint-Anna-ten-Drieën-kerk te promoten;
- de hedendaagse geloofsbeleving in deze kerk te verrijken;
- de kloof tussen kerk en kunst te overbruggen en waar we het experiment niet schuwen;
- de sociale cohesie tussen de mensen van Linkeroever en daarbuiten te verbeteren.

Dit zal gebeuren door het organiseren van:

- tentoonstellingen van kunst op bescheiden wijze en op monumentale wijze doch steeds met de ambitie om kwalitatief het beste te bieden en dit zonder beperking van vorm, inhoud en aard van deze tentoonstellingen (schilderkunst, beeldhouwwerken, (video)projectie, enz... (niet-limitatieve opsomming)) en zonder beperking tot de louter sacrale, religieuze en/of christelijke kunst
- al dan niet historische activiteiten rond mens, maatschappij en spiritualiteit
- concerten van klassieke en hedendaagse muziek van orgel of koren of orkesten of een samenspel van dit alles
- podiumkunsten zoals dans, toneel, acteer- en bewegingskunst, mime, ballet, enz...(niet-limitatieve opsomming)
- voordrachten, lezingen en studiedagen over alle mogelijke onderwerpen die aansluiten bij bovenstaande doelstellingen
- publicaties in de ruime zin en ongeacht de drager (boeken, publicaties, cd's, cd-rom's, internet, enz... (niet-limitatieve opsomming)) over alle mogelijke onderwerpen die aansluiten bij bovenstaande doelstellingen
- gespreksavonden over alle mogelijke onderwerpen die aansluiten bij bovenstaande doelstellingen
- adviesverlening in het algemeen over alle mogelijke onderwerpen die aansluiten bij bovenstaande doelstellingen en in het bijzonder aan de kerkfabriek van Sint-Anna-ten-Drieën bij de herinrichting van de Sint-Anna-ten-Drieën-kerk en aan de parochiale werking. De vereniging zal daarbij optreden als gesprekspartner van het geselecteerde ontwerpteam voor de culturele invalshoeken van dit project.

Deze activiteiten kunnen gebracht worden door professionele en door amateur-kunstenaars.

Het is de vereniging toegelaten met alle mogelijke andere organisaties, verenigingen, overheden en instanties samen te werken met het oog op de realisatie van het voorwerp van de vereniging.

De vereniging engageert zich ertoe om in te staan voor de ontsluiting van de eigenlijke kerkruimte en de weekkapel, zijnde minstens drie vierde van de gelijkvloerse binnenruimte van het gebouw door middel van het organiseren van socio-culturele en educatieve maar niet-commerciële activiteiten.

De vereniging maakt deze ruimten voor het publiek toegankelijk op een klantvriendelijke en educatief verantwoorde wijze, minimaal driehonderd uren verspreid over vijftig dagen per jaar. De vereniging verzekert de toegankelijkheid voor het publiek op minimaal twintig weekenddagen per jaar en dit voor individuele bezoekers, met inbegrip van personen met een handicap, inzonderheid rolstoelgebruikers, slechthorenden, blinden en slechtzienden.

De vereniging mag op bijkomstige wijze commerciële en winstgevendende activiteiten uitoefenen op voorwaarde dat de opbrengst daarvan uitsluitend wordt besteed aan de realisatie van het voorwerp van de vereniging.

De commerciële en winstgevendende activiteiten die de vereniging zal organiseren hebben tot voorwerp de intrinsieke architecturale, monumentale, religieuze, sociale, culturele betekenis van de Sint-Anna-ten-Drieën-kerk mee in stand te houden, te bewaren en te promoten en de hedendaagse geloofsbeleving te verrijken door de verkoop van boeken, publicaties, gadgets, cd's, cd-rom's, ... (niet-limitatieve opsomming) op voorwaarde dat de opbrengst daarvan uitsluitend wordt besteed aan de realisatie van het doel.

De vereniging mag alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het voorwerp van de vereniging, en mag daartoe alle roerende of onroerende goederen verwerven of bezitten in

eigendom of anderszins, en deze goederen geheel of gedeeltelijk gebruiken, beheren of ten dienste stellen. Zo zal de vereniging onder meer een overeenkomst sluiten met de kerkfabriek Sint-Anna-ten-Drieën i.v.m. het gebruik en de ontsluiting van een deel van de Sint-Anna-ten-Drieënkirk en de modaliteiten daaromtrent overeenkomen.

Artikel 4: Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Zij kan ontbonden worden bij beslissing van de algemene vergadering.

TITEL II - LEDEN

Artikel 5: Leden

§1. De vereniging bestaat uit leden en toegetreden leden.

§2. Het aantal leden is onbeperkt, doch mag niet minder dan drie bedragen en dient steeds talrijker te zijn dan het aantal leden in het bestuursorgaan.

De leden genieten van alle maatschappelijke rechten en enkel de leden maken deel uit van de algemene vergadering van de vereniging.

§3. Het bestuursorgaan kan allerlei categorieën van toegetreden leden in het leven roepen zoals (niet exhaustieve opsomming):

-Ereleden: dit zijn leden die als dusdanig erkend zijn door het bestuursorgaan omwille van hun bijdrage aan de realisatie van het voorwerp van de vereniging;

-Steunende leden of 'hechte en beste vrienden van ANNA3': dit zijn leden die een belangrijke financiële bijdrage leveren bij de realisatie van het voorwerp van de vereniging;

-Sympathiserende leden of 'vrienden van ANNA3': dit zijn leden die een symbolische financiële bijdrage leveren bij de realisatie van het voorwerp van de vereniging;

Al de hierboven opgesomde categorieën van toegetreden leden worden als niet-werkende leden beschouwd. De toegetreden leden maken geen deel uit van de algemene vergadering.

Artikel 6: Lidgeld

Het bestuursorgaan bepaalt jaarlijks het lidgeld dat de verschillende categorieën leden verschuldigd zijn. Dit lidgeld mag voor leden en toegetreden leden jaarlijks evenwel niet meer dan tweehonderdvijftig euro bedragen.

Per ledencategorie kan het bestuursorgaan een ander lidgeld bepalen.

Artikel 7: Aanvaarding van nieuwe leden

Het is aan de algemene vergadering om te beslissen over het aanvaarden van nieuwe leden met een gewone meerderheid. Het aanvaarden van nieuwe leden is steeds het eerste punt op de agenda van de algemene vergadering en de aanvaarde leden hebben meteen na hun aanvaarding stemrecht bij alle volgende agendapunten.

Artikel 8: Beëindiging lidmaatschap

Aan een lidmaatschap komt een einde:

- a) Wanneer het lid zijn/haar ontslag aanbiedt, dit dient schriftelijk te gebeuren bij de voorzitter;
- b) Wanneer de algemene vergadering met 2/3e aanwezig is en 2/3e van de aanwezige leden besluit het lid uit te sluiten;
- c) Wanneer een lid twee opeenvolgende algemene vergaderingen afwezig is zonder verontschuldiging;
- d) Als het lid zijn/haar lidgeld niet meer betaalt;
- e) In geval van rechtsonbekwaamheid van het lid;
- f) Bij overlijden van het lid.

Artikel 9: Ledenregister

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden en, ingeval het lid een rechtspersoon is, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel.

Veranderingen in het ledenregister worden binnen de acht dagen na kennisgeving door de algemene vergadering aangebracht in het ledenregister door het bestuursorgaan met vermelding van datum van toetreding, uittreding of uitsluiting.

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging ook een register van de toegetreden leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de toegetreden leden en, ingeval het lid een rechtspersoon is, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel.

TITEL III - ALGEMENE VERGADERING VAN LEDEN

Artikel 10: Samenstelling

De algemene vergadering van leden is samengesteld uit alle leden.

Een lid dat niet aanwezig kan zijn, kan zich door een ander stemgerechtigd lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door het verlenen van een schriftelijke volmacht. Elk aanwezig lid kan op de algemene vergadering drager zijn van slechts één volmacht.

De vereniging moet toestaan dat een ambtenaar aangeduid door de Vlaamse regering de algemene vergaderingen en de vergaderingen van het bestuursorgaan, bijwoont wanneer over het monument dat de openmonumentenvereniging toebehoort of over daaraan uit te voeren werken wordt beslist.

De tenuitvoerlegging van de beslissing van de algemene vergadering of van het bevoegde orgaan omtrent het behoud of de restauratie van het monument, waarbij de aanwending van een restauratiepremie is betrokken, dient aan het akkoord van de Vlaamse regering te worden voorgelegd.

De vereniging moet toestaan dat een ambtenaar aangeduid door de stad Antwerpen, het district Antwerpen, de provincie Antwerpen en/of een andere subsidieverlenende overheid de algemene vergaderingen en de vergaderingen van het bestuursorgaan bijwoont wanneer over het gebruik van de subsidies wordt beraadslaagd en/of beslist.

Artikel 11: Bevoegdheden

De algemene vergadering heeft de bevoegdheden opgesomd in artikel 9:12 van het wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Artikel 12: Bijeenkomst

De algemene vergadering zal plaats hebben in de eerste drie maanden na het afsluiten van het vorig boekjaar.

Een buitengewone algemene vergadering kan worden bijeengeroepen telkens wanneer het bestuursorgaan dit noodzakelijk acht of wanneer tenminste één vijfde van de leden er om vraagt.

Artikel 13: Bijeenroeping

De bijeenroeping gebeurt tenminste 15 dagen voor de dag van de vergadering en de uitnodiging met agenda wordt elektronisch verstuurd, tenzij het lid uitdrukkelijk vraagt dit per post te ontvangen. Deze uitnodiging bevat de datum, plaats en agenda van de vergadering. Elk voorstel dat ondertekend is door 1/20ste van de leden wordt op de agenda geplaatst.

Naast de leden krijgen ook alle kandidaat-leden een uitnodiging voor de algemene vergadering.

Tijdens de algemene vergadering kunnen enkel extra agendapunten worden toegevoegd onder volgende twee voorwaarden:

- Minstens 2/3 van de leden moeten aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- Alle aanwezigen moeten akkoord gaan.

Artikel 14: Voorzitterschap

De algemene vergadering wordt voorgezeten door een afgevaardigde van het bestuursorgaan.

Artikel 15: Stemming

De algemene vergadering is geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ieder lid heeft op de algemene vergadering een gelijk stemrecht.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij de wet dit uitdrukkelijk anders vereist.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen mee in rekening genomen.

Artikel 16: Aanwezigheid van derden

Toegetroten leden mogen als waarnemer de algemene vergadering bijwonen en mogen zich tot de vergadering richten mits toestemming van de voorzitter.

Externen kunnen als waarnemer door het bestuursorgaan worden uitgenodigd op de algemene vergadering als dit in het belang van de vereniging is.

Artikel 17: Notulen

De besluiten van de algemene vergadering worden opgenomen in notulen die worden ondertekend door twee bestuurders van het bestuursorgaan. Deze notulen worden medegedeeld aan de leden per gewone brief of per elektronisch bericht en deze notulen liggen ter inzage op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

De bekendmaking van de besluiten wordt vastgesteld in het intern reglement.

Een uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering kan door het bestuursorgaan worden verstrekt aan elke derde die aantoont dat hij er belang bij heeft.

TITEL IV - BESTUURSORGAAN

Artikel 18: Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging met uitzondering van die waarvoor de algemene vergadering bevoegd is. Het bestuursorgaan is onder meer bevoegd voor het inrichten van werkgroepen en adviesraden, het opstellen en wijzigen van het intern reglement, het aannemen van giften, het vaststellen van de jaarlijkse bijdrage van de toegetroten leden, het prospecteren, programmeren, begroten en organiseren van de culturele activiteiten en de vertegenwoordiging in rechte.

Het bestuursorgaan is bevoegd om het orgaan voor het dagelijks bestuur aan te stellen en is belast met het toezicht op dit orgaan.

Artikel 19: Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan dat minstens vier leden telt.

Het bestuursorgaan wordt benoemd door de algemene vergadering van leden voor een onbepaalde termijn.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren in afwachting van de volgende algemene vergadering. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen, zoniet eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de dagelijks bestuurder. Bij verhindering van de dagelijks bestuurder wordt de functie waargenomen door de oudste aanwezige bestuurder.

Indien in het bestuursorgaan er vaste vertegenwoordigers zijn aangeduid van externe organisaties of rechtspersonen, dan kan het bestuursorgaan bij het ontslag van een bestuurder autonoom beslissen in de vervanging van de ontslagnemende bestuurder, tot het einde van het lopende mandaat.

Het mandaat van bestuurder is niet bezoldigd.

Artikel 20: Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan draagt het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, op aan één of meerdere personen, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden.

De dagelijks bestuurder roept het bestuursorgaan per brief en/of per elektronisch bericht bijeen.

De dagelijks bestuurder is bevoegd voor zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Artikel 21: Beraadslaging

§1. Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen wanneer ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de dagelijks bestuurder doorslaggevend. Onthoudingen worden niet meegeteld in het berekenen van het resultaat.

Bij de bespreking van een agendapunt waarbij een aanwezige bestuurder een vermogensrechtelijk of enig ander voordeel kan hebben, mag deze niet deelnemen aan de bespreking.

§2. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie.

§3. De vereniging moet toestaan dat een ambtenaar aangeduid door de Vlaamse regering de algemene vergaderingen en de raden van bestuur, respectievelijk de vergaderingen van de bestuurders bijwoont wanneer over het monument dat de open-monumentenvereniging toebehoort of over daaraan uit te voeren werken wordt beslist.

De vereniging moet toestaan dat een ambtenaar aangeduid door de stad Antwerpen, het district Antwerpen, de provincie Antwerpen en/of een andere subsidieverlenende overheid de algemene vergaderingen en de vergaderingen van het bestuursorgaan bijwoont wanneer over het gebruik van de subsidies wordt beraadslaagd en/of beslist.

De tenuitvoerlegging van de beslissing van de algemene vergadering of van het bevoegde orgaan omtrent het behoud of de restauratie van het monument, waarbij de aanwending van een restauratiepremie is betrokken, dient aan het akkoord van de Vlaamse regering te worden voorgelegd.

Artikel 22: Notulen

De beslissingen van het bestuursorgaan worden opgenomen in notulen die worden ondertekend door de dagelijks bestuurder.

De beslissingen van het bestuursorgaan worden ter kennis gebracht van de bestuurders bij gewone brief en/of per elektronisch bericht. Deze beslissingen worden genotuleerd in een bijzonder register dat op de maatschappelijke zetel van de vereniging wordt bewaard.

Belanghebbenden die geen werkend lid zijn van de vereniging kunnen hiervan inzage krijgen na toelating van een bestuurder.

Artikel 23: Aansprakelijkheid

De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de vereniging. Hun aansprakelijkheid beperkt zich tot de uitoefening van het ontvangen mandaat.

TITEL V - BEGROTING EN JAARREKENING



Artikel 24: Begroting en jaarrekening

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december van hetzelfde kalenderjaar.
In afwijking loopt het eerste boekjaar van de stichtingsdatum tot 31 december.

Op het einde van het boekjaar worden door het bestuursorgaan de jaarrekening van het afgelopen jaar afgesloten en ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

Jaarlijks stelt het bestuursorgaan een begroting op die wordt voorgelegd aan de algemene vergadering.

TITEL VI - ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 25: Ontbinding

In geval van ontbinding wordt het overblijvend actief, na het vereffenen van de schulden en de aanzuivering van de lasten overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig voorwerp, aangeduid door de algemene vergadering.

Artikel 26: Slotbepaling

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, blijft het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van toepassing.

BEVESTIGING EN ONTSLAG VAN BESTUURDERS

1	Rijksregister of ondernemingsnr	Naam	Voornaam	Straat en nr	postcode	Stad	Hoedanigheid	2
B 64.02.29-009.91	Balbaert Erik	Juul Persijnstraat 10	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		
B 48.11.27-014.67	Boesmans Annick	Beatrijslaan 4 Bus 4	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		
B 0211.206.018	Kerkfabriek Sint-Anna-ten-Drieën	G. Burssenslaan 17	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		
B 62.02.22-453.09	Meyvis Dany P.	Van Langendonckstraat 8	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		
B 37.07.25-362.05	Van den Abeele Monique G.	Eekhoudlaan 4	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		
B 49.10.09-438.03	Van Passen Annemie Paul	Van Ostaijenlaan 7	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		
B 54.03.17-470.78	Vermeersch Annemie A.	Van Cauwelaertlaan 7	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		
B 50.05.25-341.91	Thuy Joannes Thonetlaan 110/5	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020			
E 72.02.26-335.23	Augustyns Herman Gaston	Burssenslaan 17	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		
E 650512-455.03	Meessens Koen Paul	Van Ostaijenlaan 33	2050	Antwerpen	bestuurder	18.06.2020		

1= B= benoeming, E= beëindiging
2 = datum benoeming of beëindiging

Opgesteld te Antwerpen door de bijzondere algemene vergadering op datum van 18.06.2020

Erik Balbaert
bestuurder